

**Opisul dosarului de avizare si inregistrare ca furnizorilor de formare profesionala
continua in asistenta sociala**

Nr. crt.	Denumirea actului	Nr. și data actului/Emitent
1.	cerere de avizare și înregistrare;	
2.	actul constitutiv și statutul entității (fotocopie, semnată și datată de către reprezentant pentru conformitate cu originalul);	
3.	încheierea judecătorească de acordare a personalității juridice (fotocopie, semnată și datată de către reprezentant pentru conformitate cu originalul), sau documente (legi, hotărâri, etc.) care dovedesc dreptul de a derula activități de formare, dacă este cazul;	
4.	certificatul de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial (fotocopie, semnată și datată de către reprezentant pentru conformitate cu originalul), cu excepția art.9, lit.b);	
5.	actele de spațiu privind sediile entității (fotocopie, semnată de către reprezentant pentru conformitate cu originalul) cu excepția art.9, lit. b);	
6.	certificatul de înregistrare fiscală (fotocopie, semnată și datată de către reprezentant pentru conformitate cu originalul);	
7.	declarație pe propria răspundere privind asumarea obligației de avizare profesională pentru orice program de formare profesională continuă în asistență socială, înainte de demararea oricăror operațiuni de organizare a unor programe de formare profesională pentru asistenți sociali;	
8.	taxa de analiză a cererii pentru avizarea și înregistrarea ca furnizor de formare profesională;	
9.	opis semnat și ștampilat, în original;	